

DESCRIPCIÓN DEL HECHO QUE CONSTITUYE LA INFRACCIÓN Y SUS EFECTOS IDENTIFICADOR DEL HECHO		Hecho 1				
DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS, ACTOS Y OMISIONES QUE CONSTITUYEN LA INFRACCIÓN		El titular mantiene el sistema de aireación del tranque de acumulación de Riles operando al 50% de la capacidad de oxigenación, manteniendo en operación 7 de los 14 difusores comprometidos en la RCA.				
NORMATIVA PERTINENTE		<p>RCA N° 102/2014 Considerando 3.1.2 El tratamiento considera operaciones físicas unitarias típicas tales como: separación sólido-líquido, decantación, acumulación, neutralización, aireación, medición de caudal y disposición del RILES mediante un sistema de Micro Aspersión. Consiste en un sistema de tratamiento, en donde los RILES generados por los procesos productivos serán recepcionadas y luego filtrados (separación sólido- líquido), para luego pasar por un proceso de decantación (el objetivo principal del pretratamiento consiste en la remoción de los sólidos gruesos presentes en los RILES) luego serán dirigidos hasta el tranque de acumulación, en donde se neutralizan y Plan de contingencias oxigenan para posteriormente ser dispuestos al suelo por un sistema de Micro Aspersión. (...) b) Descripción de los elementos sistema de tratamiento. (...) Aireación para eliminación de malos olores. Se aportará oxígeno para eliminar los malos olores producto de reacciones anaeróbicas, por medio de un equipo Soplador marca Repicky, Modelo RIOO, trifásico de 3 HP, que aporte un caudal de aire de alrededor de 70 a 100 m3/hr que varía según altura de líquido dada por la cantidad de RIL que se encuentra almacenado en el tranque de almacenamiento. El equipo soplador seleccionado, alimentará una parrilla de alrededor de 14 difusores de membrana fina, modelo RG-300, los que serán instalados por medio de tubería de PVC, a una altura de más menos 30 cm, sobre el fondo del tranque de acumulación, anclados por medio de pollos de cemento. (...).</p>				
DESCRIPCIÓN DE LOS EFECTOS NEGATIVOS PRODUCIDOS POR LA INFRACCIÓN O FUNDAMENTACIÓN DE LA INEXISTENCIA DE EFECTOS NEGATIVOS		El efecto negativo producido por la infracción es la posible emanación de olores producto de la generación anaeróbica del estanque de acumulación de RILES tratados, toda vez que la RCA 102/2014 en su considerando 3.1.2 indica que la función de los difusores es la aireación para eliminación de malos olores. Se aporta oxígeno para eliminar los malos olores producto de reacciones anaeróbicas. Sin embargo, se debe señalar que no se han evidenciado malos olores, ya que el sistema de oxigenación consta de 2 partes, el generador de aire de respaldo o emergencia, equipo soplador instalado en la superficie (en la caseta de equipos del tranque), que trabaja normalmente generando el aire a presión. La otra parte es la distribución del aire en los 14 difusores instalados, donde solo funcionaban 7 de estos.				
FORMA EN QUE SE ELIMINAN O CONTIENEN Y REDUCEN LOS EFECTOS Y FUNDAMENTACIÓN EN CASO EN QUE NO PUEDAN SER ELIMINADOS		La forma en que se dará solución a la infracción, eliminando el posible efecto negativo producido por ella, es reemplazando los 7 difusores con falla por unos nuevos y revisando completamente la red de distribución de aire. Completando el sistema de distribución de aire a 14 difusores para que funcione de acuerdo a lo establecido en la RCA 102/2014.				
2. PLAN DE ACCIONES Y METAS PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVA, Y ELIMINAR O CONTENER Y REDUCIR LOS EFECTOS NEGATIVOS GENERADOS						
2.1 METAS						
1. Volver a operar el sistema de aireación del tranque de acumulación de RILES tratados acorde con lo autorizado mediante la RCA 102/2014 considerando 3.1.2, reemplazando los difusores de aire que no funcionan por unos nuevos, completando así , 14 difusores en total. 2. Mantener el sistema de aireación funcionando de acuerdo con lo autorizado, cerciorandose, por medio de mantenimientos y revisiones periódicas de su correcto estado operacional.						
2.2 PLAN DE ACCIONES						
2.2.1 ACCIONES EJECUTADAS						
Incluir todas las acciones cuya ejecución ya finalizó o finalizará antes de la aprobación del Programa.						
N° IDENTIFICA	DESCRIPCIÓN	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS INCURRIDOS	
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(fechas precisas de inicio y de término)		(a informar en Reporte Inicial)	(en miles de \$)	
1	Acción		Registro de facturas del año 2020.	Reporte Inicial	\$10.891	
	Durante el año 2020, se realizaron revisiones periódicas y una mantención preventiva de los componentes del sistema de tratamiento de RILES, de manera de disminuir las posibles fallas del sistema.	Fecha de inicio: 25 enero 2020		Registro de facturas del servicio prestado por la empresa a cargo de las mantenciones y de la asistencia en la operación.		
	Forma de implementación	Fecha término: 11 Diciembre 2020				
	Contratación de empresa externa que asistió durante el año 2020, en la correcta operación y mantención al sistema de tratamiento.					
2.2.2 ACCIONES EN EJECUCIÓN						
Incluir todas las acciones que han iniciado su ejecución o se iniciarán antes de la aprobación del Programa.						
N° IDENTIFICA DOR	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO Y PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	IMPEDIMENTOS EVENTUALES
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(fecha precisa de inicio para acciones ya iniciadas y fecha estimada para las próximas a iniciarse, y plazo de ejecución)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reporte Inicial, Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	(indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
2	Acción	Fecha inicio: 17 de marzo 2021	La carga del documento Protocolo de limpieza y estado operacional del tranque de acumulación de RILES tratados y el protocolo de acción ante derrames de RILES en el Sistema de Seguimiento	Reporte Inicial	\$0	Impedimentos
	Elaboración de un protocolo de limpieza y estado operacional de tranque de acumulación de RILES tratados y un protocolo de acción ante derrames de RILES.			Se entregarán los protocolo, más el registro del taller llevado a cabo con sus fotografías fechadas y listado del personal que asistió al mismo.		Producto de la contingencia COVID no se pueda llevar a cabo el taller.
				Reportes de avance		
				Capacitación a los trabajadores de la Planta de RILES, sobre la aplicación del protocolo y prevención ante derrames. Frecuencia cada 3 meses.		
	Forma de implementación	Fecha Termino: hasta el termino del PDC.(objetivo hacer		Reporte final		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento

	Se reunirán los procedimientos actuales de limpieza para materializar en un documento que contenga el protocolo de limpieza y operación del tranque de acumulación de RILES tratados, En este protocolo se establecerán las bases normativas y procedimientos para el reporte en el Sistema de Seguimiento Ambiental, según lo establecido en la Resolución Exenta N°885/2016 de la Superintendencia del Medio Ambiente. Elaboración de un protocolo de acción ante derrames de RILES.En este protocolo se establecerán los procedimientos para este tipo de situaciones.	seguimiento de las capacitaciones y mejoras del mismo)	de Programas de Cumplimiento de la SMA	Capacitación a los trabajadores de la PRILES, sobre la aplicación del protocolo y prevención ante derrames. Frecuencia cada 3 meses.	Se realizara de manera online el desarrollo del protocolo de limpieza y estado operacional del Tranque De RILES. Así tambien la capacitación a los trabajadores, se llevará a cabo de manera ONLINE.
3	Acción Cambio de Difusores que presentan fallas por unos nuevos, completando 14 difusores de acuerdo con la RCA. Forma de Implementación Se procederá a vaciar el tranque de acumulación, se realizará el retiro de lodos acumulados en el fondo, y se procederá a instalar los 14 difusores nuevos.	Fecha inicio: 23 de marzo 2021 Fecha Termino: hasta el termino del PDC.	Adquisición y Cambio de 14 difusores realizado.	Reporte Inicial Informe de Limpieza de tranque y Factura de compra de difusores. Registro fotográfico del cambio de difusores Reportes de avance Registro fotografico del Tranque de Acumulación de RILES, funcionando los 14 difusores. Reporte final Registro fotografico del Tranque de Acumulación de RILES, funcionando los 14 difusores.	Impedimentos No hay impedimentos a la accion Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento NA
4	Acción Encuesta a receptores a receptores aledaños, enfocada en la percepción de emisión de olores del tranque de acumulación de RILES. Forma de Implementación Se llevará a cabo una encuesta a los vecinos externos e internos de la zona circundante a la Viña, Como se señala en el KMZ adjunto (puntos representativos, ya que por temas covid se realizará un esfuerzo en la toma de muestra, sin embargo se dejará oficial al menos 7 personas), con el objetivo de llevar un registro del funcionamiento de la planta de RILES. Esta encuesta se realizará conforme con las recomendaciones de la NCH 1327-2015 ENCUESTA OLORES Y RUIDO, la que se llevará a cabo cada 4 meses, una vez por mes, y luego por	Fecha inicio: 23 de marzo 2021 Fecha Termino: hasta el termino del PDC.	Registro de la encuesta y su resultado	Reporte Inicial Encuesta cada tres meses a los receptores definidos en el KMZ, sobre la existencia de olores en su recinto. Reportes de avance Encuesta cada tres meses a los receptores definidos en el KMZ, sobre la existencia de olores en su recinto. Reporte final Encuesta cada tres meses a los receptores definidos en el KMZ, sobre la existencia de olores en su recinto.	Impedimentos Por temas COVID no sea posible realizar la encuesta. Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento Se realizará un afiche informativo del motivo de la encuesta, dejándolo en las casas identificadas en el KMZ, con el objetivo de que puedan tomar contacto con la persona encargada en caso de olores molestos.

2.2.3 ACCIONES POR EJECUTAR
Incluir todas las acciones no iniciadas por ejecutar a partir de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	IMPEDIMENTOS EVENTUALES
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(período único a partir de la notificación de la aprobación del PdC, definido con un inicio y término de forma independiente de otras acciones)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	(indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
5	Acción Entregar a la Superintendencia del Medio Ambiente los reportes y medios de verificación que acrediten la ejecución de la acción comprendida en el Programa de Cumplimiento, a través del Sistema de Seguimiento de Programas de Cumplimiento. Forma de Implementación Dentro del plazo, y según la frecuencia establecida en la resolución que apruebe el PdCR, se accederá al sistema digital que la SMA disponga al efecto para implementar el SPdC y se cargará el PdC y la información relativa al reporte inicial, los reportes de avance o el informe final de cumplimiento, según se corresponda con las acciones reportadas, así como los medios de verificación para acreditar el cumplimiento de las acciones comprometidas. Una vez ingresados los reportes y/o medios de verificación, se conservará el comprobante electrónico generado por el sistema digital en el que se implemente el SPdC.	Desde la notificación de la aprobación del PDC y hasta el término de la vigencia del PDC	Carga de reportes y medios de verificación que acrediten la ejecución de la acción comprendida en el Programa de Cumplimiento, a través del Sistema de Seguimiento de Programas de Cumplimiento.	Reportes de avance NA Reporte final Reportes y medios de verificación que acrediten la ejecución de la acción comprendida en el Programa de Cumplimiento, cargados en el Sistema de Seguimiento de Programas de Cumplimiento.	No tiene costo	Impedimentos Se considerarán como tales los problemas exclusivamente técnicos que pudieren afectar el funcionamiento del sistema digital en el que se implemente el SPdC, y que impidan la correcta y oportuna entrega de los documentos correspondientes. Se deberá proponer el aviso inmediato a la SMA, vía correo electrónico, señalando los motivos técnicos por los cuales no fue posible cargar los documentos en el sistema digital en el que se implemente el SPdC, remitiendo comprobante de error o cualquier otro medio de prueba que acredite dicha situación. Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento En caso de impedimentos, la entrega de los reportes y medios de verificación se hará a través de la oficina de partes de la Superintendencia del Medio Ambiente. oficinadepartes@sma.gob.cl, en horario de 9:00 a 13:00 horas,

2.2.4 ACCIONES ALTERNATIVAS
Incluir todas las acciones que deban ser realizadas en caso de ocurrencia de un impedimento que imposibilite la ejecución de una acción principal.

IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	ACCIÓN PRINCIPAL ASOCIADA	PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(N° Identificador)	(a partir de la ocurrencia del impedimento)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	
6	Acción Confección de afiche informativo. Forma de implementación Se confeccionará un afiche informativo que informe a la comunidad definida en el KMZ sobre los números y vías de contacto de la VIÑA en caso de ellos sentir algún olor molesto de la misma, el que se repartirá cada 4 meses a modo de recordatorio, en el caso que no sea posible realizar la acción prevista.	4	10 días hábiles	Afiche informativo confeccionado y entregado	Reportes de avance Registros fotográficos fechado de la entrega de los afiches informativos, o bien otro medio por el cual hayan sido entregados. Reporte final Registros fotográficos fechado de la entrega de los afiches informativos, o bien otro medio por el cual hayan sido entregados.	0	
	Acción				Reportes de avance		

7	Entrega de Reportes por medio de la oficina de partes de la SMA.	5	5 días hábiles	Registro de envío de reportes via oficina de partes online.	Registro de envío de reportes via oficina de partes online.	0	
	Forma de implementación				Reporte final		
	En caso de impedimentos, la entrega de los reportes y medios de verificación se hará a través de la oficina de partes de la Superintendencia del Medio Ambiente. oficinadepartes@sma.gob.cl, en horario de 9:00 a 13:00 horas,				NA		

1. DESCRIPCIÓN DEL HECHO QUE CONSTITUYE LA INFRACCIÓN Y SUS EFECTOS						
IDENTIFICADOR DEL HECHO		Hecho 2				
DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS, ACTOS Y OMISIONES QUE CONSTITUYEN LA INFRACCIÓN		El sistema de disposición de Riles implementado difiere de lo evaluado ambientalmente, por cuanto realiza la disposición mediante riego en una superficie menor a la establecida, y esta no se encuentra plantada con manzanos.				
NORMATIVA PERTINENTE		RCA N° 102/2014, Considerando 3.3 Viña Casas Patronales S.A., aplicará sus RILES previamente tratados al suelo, mediante un sistema de Micro Aspersión, en 3,5 hectáreas de Manzanos, superficie requerida para aplicar 110 m3 de RIL por día, en Temporada Alta (incluida la época de vendimia), a excepción de periodos de lluvias persistentes, con una concentración de DBO5 de 3.500 mg/L (condición de diseño para la Temporada Alta), ajustándose al requerimiento de aplicar menos de 112 kgDBO5 x día x Há., establecido por el la guía SAG " Aplicación de Efluentes al Suelo".				
DESCRIPCIÓN DE LOS EFECTOS NEGATIVOS PRODUCIDOS POR LA INFRACCIÓN O FUNDAMENTACIÓN DE LA INEXISTENCIA DE EFECTOS NEGATIVOS		El efecto negativo producido por la infracción es el apozamiento en algunas zonas en el suelo específicamente, donde no se encuentran árboles plantados, provocando la saturación del suelo. La menor superficie disponible para la disposición del RILES tratados provoca que las aguas se dirijan hacia el canal de desagüe aledaño, a través de un tubo de drenaje existente en el predio. En el Anexo 2 se adjunta el registro de disposición de RILES, no se ha superado los límites máximos y en ningún caso los 112 Kg/ha/día.				
FORMA EN QUE SE ELIMINAN O CONTIENEN Y REDUCEN LOS EFECTOS Y FUNDAMENTACIÓN EN CASO EN QUE NO PUEDAN SER ELIMINADOS		La forma en que eliminará el efecto indicado volviendo a lo autorizado por la RCA 102/2014, se divide en los siguientes pasos: •Disponer los RILES tratados en el total de las hectáreas aprobadas en la RCA, correspondientes a 3,5 ha, instalando el sistema de microaspersión en la zona de plantación de cerezos, •Se plantarán árboles (eucaliptus) en la zona desprovista de estos. •Se realizará el retiro de los tubos de drenaje. •Se limpiará el canal donde se constatan los hechos infraccionales, sacando todo sedimento. •Construir un pretil de contorno en la zona del canal de desagüe o aguas lluvias. •Instalación de una cámara de recirculación hacia el tranque de acumulación para asegurar que no existan apozamientos.				
2. PLAN DE ACCIONES Y METAS PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVA, Y ELIMINAR O CONTENER Y REDUCIR LOS EFECTOS NEGATIVOS GENERADOS						
2.1 METAS						
1) Disponer RILES tratados en la totalidad de la superficie autorizada por la RCA, correspondiente a 3,5 ha, con la existencia de especies arboreas en estas zonas.						
2.2 PLAN DE ACCIONES						
2.2.1 ACCIONES EJECUTADAS						
Incluir todas las acciones cuya ejecución ya finalizó o finalizará antes de la aprobación del Programa.						
N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS INCURRIDOS	
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(fechas precisas de inicio y de término)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a Informar en Reporte Inicial)	(en miles de \$)	
NA	Acción	NA	NA	Reporte inicial	NA	
	NA					
	Forma de Implementación					
	NA					
2.2.2 ACCIONES EN EJECUCIÓN						
Incluir todas las acciones que han iniciado su ejecución o se iniciarán antes de la aprobación del Programa.						
N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO Y PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	IMPEDIMENTOS EVENTUALES
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(fecha precisa de inicio para acciones ya iniciadas y fecha estimada para las próximas a iniciarse, y plazo de ejecución)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a Informar en Reporte Inicial, Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	(indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
	Acción			Reporte Inicial		Impedimentos
	Efectuar la revisión periódica de la superficie de aplicación de RILES, de manera de evidenciar problemas en el suelo.			Registro fotográfico de la disposición de RILES, sin apozamientos		NA

13	Limpieza del canal aledaño indicado en el KMZ adjunto.	Fecha de inicio: 16-03-2021 Fecha de término: hasta el término del PDC.	Canal sin agua oscura y sedimentos tipo RILES de procedencia de Viña Casas Patronales	Registro fotográfico fechado de las actividades de limpieza del canal.	0	NA
	Forma de Implementación			Reporte de Avance		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
	Se procederá limpiar el canal de desagüe de riego o aguas lluvias, por medio de maquinaria y personal que saque el sedimento, siendo este enviado a un sitio autorizado.			Registro fotográfico fechado del canal sin sedimentos de orujos y escobajos, RILES.		NA
				Reporte Final		
				Registro fotográfico fechado del canal sin sedimentos de orujos y escobajos, RILES.		

2.2.3 ACCIONES POR EJECUTAR

Incluir todas las acciones no iniciadas por ejecutar a partir de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	IMPEDIMENTOS EVENTUALES
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(período único a partir de la notificación de la aprobación del PDC, definido con un inicio y término de forma independiente de otras acciones)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	(indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
NA	Acción	NA	NA	Reportes de avance	NA	Impedimentos
	NA			NA		NA
	Forma de Implementación			Reporte final		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
	NA			NA		NA

2.2.4 ACCIONES ALTERNATIVAS

Incluir todas las acciones que deban ser realizadas en caso de ocurrencia de un impedimento que imposibilite la ejecución de una acción principal.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	ACCIÓN PRINCIPAL ASOCIADA	PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(N° Identificador)	(a partir de la ocurrencia del impedimento)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	
NA	Acción	NA	NA	NA	Reportes de avance	NA	
	NA				NA		
	Forma de implementación				Reporte final		
	NA				NA		

1. DESCRIPCIÓN DEL HECHO QUE CONSTITUYE LA INFRACCIÓN Y SUS EFECTOS							
IDENTIFICADOR DEL HECHO	Hecho 3						
DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS, ACTOS Y OMISIONES QUE CONSTITUYEN LA INFRACCIÓN	El titular realiza descargas no autorizadas de Riles sin tratar, pues se constató que el sistema de canalización de aguas lluvia de la bodega de vinos es utilizada para recolectar y derivar estos residuos hacia un curso de agua superficial.						
NORMATIVA PERTINENTE	RCA N° 102/2014, Considerando 3.1.1 (...) Los Riles generados en el centro productivo de Viña Casas Patronales S.A., provienen de los procesos de elaboración de vinos, específicamente del lavado de los distintos equipos e instalaciones. Estos residuos son recolectados por canaletas y ductos, conduciéndolos hacia la zona de la cámara final (en el patio de vendimia, para enviarla al pre tratamiento, desde donde, luego de separar los sólidos presentes en el RIL, mediante la filtración y decantación, son conducidos hasta el tranque de acumulación, para realizar las etapas restantes de tratamiento, desde donde finalmente se descargan a la zona de aplicación. (...).						
DESCRIPCIÓN DE LOS EFECTOS NEGATIVOS PRODUCIDOS POR LA INFRACCIÓN O FUNDAMENTACIÓN DE LA INEXISTENCIA DE EFECTOS NEGATIVOS	El efecto negativo producido por la infracción es la acumulación de sedimentos de RILES (restos de orujos y escobajos) no tratados en el canal de aguas lluvias (utilizado para desaguar los predios por el riego), y en un sitio no autorizado.						
FORMA EN QUE SE ELIMINAN O CONTIENEN Y REDUCEN LOS EFECTOS Y FUNDAMENTACIÓN EN CASO EN QUE NO PUEDAN SER ELIMINADOS	Para eliminar el efecto negativo antes indicado, se procederá a realizar las siguientes acciones en la zona de bodega: •Se instalará un pretil provisorio en la cámara de RILES, para contener los líquidos en la zona de vendimia, que va hacia el sistema de tratamiento de RILES. Se cambiará la bomba que RILES de la cámara para mayor capacidad. •Blimpieza periodica del lugar para asegurar que las aguas del proceso no sean conducidas a la salida de aguas lluvias. •A modo preventivo se instalará en las salidas de aguas lluvias, tapas metálicas, para asegurar que en vendimia no se produzcan escurrimientos. •Instalar una canaleta construyendo una zanja en forma de L, para que las aguas sean recepcionadas y conducidas a la primera cámara de recepción de RILES. •Se llevará acabo un estudio de limnología para hacer seguimiento del estado biótico del canal.						
2. PLAN DE ACCIONES Y METAS PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVA, Y ELIMINAR O CONTENER Y REDUCIR LOS EFECTOS NEGATIVOS GENERADOS							
2.1 METAS							
1) Separar las aguas lluvias de los RILES en la zona de la bodega de vinos. 2) Mantener limpio el canal de aguas lluvias de RILES.							
2.2 PLAN DE ACCIONES							
2.2.1 ACCIONES EJECUTADAS							
Incluir todas las acciones cuya ejecución ya finalizó o finalizará antes de la aprobación del Programa.							
N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS INCURRIDOS		
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(fechas precisas de inicio y de término)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reporte Inicial)	(en miles de \$)		
14	Acción	Fecha de inicio: 25-03-2020 Fecha de Término: 01-04-2020	tapas metálicas en buen estado instaladas	Reporte Inicial	357		
	Instalación de tapa metálica en las cámaras de aguas lluvias, sellándolas en épocas de vendimia.			Registro fotográfico fechado del estado actual de las rejillas en vendimia. Registro de factura.			
	Forma de Implementación						
Se fabricaron tapas de metal poniendo en su base un plástico que asegura el sello de esta. Esta se mantiene cerrada en época de vendimia, y fuera de vendimia se mantendrán las rejillas existentes.							
2.2.2 ACCIONES EN EJECUCIÓN							
Incluir todas las acciones que han iniciado su ejecución o se iniciarán antes de la aprobación del Programa.							
N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO Y PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	IMPEDIMENTOS EVENTUALES	
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(fecha precisa de inicio para acciones ya iniciadas y fecha estimada para las próximas a iniciarse, y plazo de ejecución)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reporte Inicial, Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	(Indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)	
15	Acción	Fecha de inicio: 24-03-2021 Fecha Término: hasta el término del PDC.	Esta el protocolo de limpieza y el personal tiene conocimiento del mismo. Y se encuentra el afiche visible.	Reporte Inicial	1.211	Impedimentos	
	Entrega de documento protocolo de limpieza, registro de firmas del personal necesario que deba conocer este protocolo y llevarlo a cabo. Fotografía del afiche instalado.			NA			
	Reportes de avance						
	Registro de capacitaciones que se hayan realizado en caso de ser necesario. Fotografías fechadas del estado de la señal etica en buen estado.						
	Forma de Implementación			Reporte final		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento	

	Se instruirá al personal sobre el método de limpieza y el cuidado que se debe tener en cuenta al manejo de las aguas. Se mandará hacer un afiche, el que se instalará visiblemente en la zona con las indicaciones de limpieza y cuidado del manejo de las aguas. Compra de Hidrolavadora para disminuir las aguas de lavado en la zona de la Bodega de Vinos. El protocolo deberá contener capacitaciones y su frecuencia, a su vez instruir al personal en avisos ante un derrame.			Registro de capacitaciones que se hayan realizado en caso de ser necesario. Entrega de documento de protocolo en caso de haber sido actualizado y/o mejorado. Fotografías fechadas del estado de la señal ética en buen estado.		NA
16	Acción	Fecha de inicio: 10-03-2021 Fecha de Término: 31-05-2021	Instalación de la canaleta en patio de vendimia.	Reporte Inicial	8.000	Impedimentos
	Construcción de la canaleta en patio de vendimia.			Cotización y diseño de canaleta.		NA
	Forma de Implementación			Registro fotográfico fechado de la construcción de la canaleta.		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
	Se construirá una canaleta en el patio de recepción de uva, con el objetivo de que los RILES sean conducidos hacia la cámara de RILES, y estas aguas sean debidamente separadas de las aguas lluvias.			Reporte final		NA
17	Acción	Fecha de inicio: 19-03-2021 Fecha de termino: hasta el término del PDC. (objetivo de seguimiento de su estado)	Esta instalado el pretil y bomba de mayor capacidad instalada en cámara de recepción de RILES.	Reporte Inicial	190	Impedimentos
	Instalación de pretil y cambio de bomba en Cámara (2) de recepción de RILES.			Fotografía fechada de su instalación.		NA
	Forma de Implementación			Fotografía fechada de su estado.		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
	En la zona de vendimia o procesamiento de la recepción de la uva, se procederá a instalar un pretil cercano a la cámara (2) de recepción de RILES, con el propósito de contener aguas que puedan escurrir a la cámara de aguas lluvias.			Reporte final		NA

2.2.3 ACCIONES PRINCIPALES POR EJECUTAR

Incluir todas las acciones no iniciadas por ejecutar a partir de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	IMPEDIMENTOS EVENTUALES
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(periodo único a partir de la notificación de la aprobación del PDC, definido con un inicio y término de forma independiente de otras acciones)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	(indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
18	Acción	Fecha de inicio: 15-06-2021 (desde la fecha del otorgamiento del permiso de pesca e investigación. 19-03-2021 se solicita permiso, el que se debe estar 60 días hábiles) Fecha de termino: hasta el termino del PDC, sujeto a las 3 campañas.	Del resultado de las campañas se evidencia un buen estado biótico, o bien en el canal de aguas lluvias existe ausencia de agua y su estado biótico es acorde a esta condición.	Reportes de avance	2500	Impedimentos
	Estudio de limnología en el canal de aguas lluvias., en los puntos M1,M2 Y M3.			Estudio de limnología		Que por efectos covid no pueda asistir el especialista.
	Forma de Implementación			Reporte final		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
	Dado que en el hecho 2, se propone la limpieza del canal de aguas lluvias y la eliminación de tubos que llegan a él, también es preciso analizar el estado biológico del mismo, para verificar que no existe algún tipo de contaminación en la zona. Si bien el canal de aguas lluvias es usado en invierno, también son canales de desagües de riego, por lo que pueden estar con presencia de agua o no. En el caso que no estén con agua, se analizan los sedimentos y biota de la rivera del mismo. Se considera realizar una caracterización limnología inicial y posterior seguimiento alcanzando a un total de 3 campañas.			Estudio de limnología		Dado que el permiso de pesca e investigación se otorgo con un plazo de 60 días, es que se tomará cotacto con un laboratorio ETFA, para que haga análisis de calidad de aguas cada 3 meses.

2.2.4 ACCIONES ALTERNATIVAS

Incluir todas las acciones que deban ser realizadas en caso de ocurrencia de un impedimento que imposibilite la ejecución de una acción principal.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	ACCIÓN PRINCIPAL ASOCIADA	PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(N° Identificador)	(a partir de la ocurrencia del impedimento)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	
19	Acción	18	20 días hábiles de la ocurrencia del	Resultados del análisis del laboratorio	Reportes de avance	5.300	
	Contratar a un ETFA que tome muestras de aguas o bien de sedimentos (sujeto a que el canal presente agua o no) en los puntos M1, M2 Y M3 indicados en el KMZ.				Entrega de un informe con los resultados del laboratorio.		
	Forma de implementación				Reporte final		

	Dado que el permiso de pesca e investigación se otorgó con un plazo de 60 días, es que se tomará cotacto con un laboratorio ETFA, para que haga analisis de calidad de aguas cada 3 meses.	impedimento.		Entrega de un informe con los resultados del laboratorio.	
--	--	--------------	--	---	--

1. DESCRIPCIÓN DEL HECHO QUE CONSTITUYE LA INFRACCIÓN Y SUS EFECTOS						
IDENTIFICADOR DEL HECHO		Hecho 4				
DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS, ACTOS Y OMISIONES QUE CONSTITUYEN LA INFRACCIÓN		El titular mantiene un acopio de residuos sólidos no autorizado, de aproximadamente 0,6 hectáreas de superficie, donde se acumulan orujos y escobajos, además de otro tipo de residuos como plásticos y vidrios.				
NORMATIVA PERTINENTE		RCA N° 102/2014 Considerando 3.1.1 (...) Residuos Sólidos Generados en el Proceso de Elaboración de Vinos (Ver Anexo del Adenda 3). Los Residuos Sólidos Orgánicos máximos que se generan por año, en la Bodega de Vinos de Casas patronales S.A, son: (tabla RCA) El manejo de los residuos generados en la Bodega de Vinos de Casas Patronales S.A. es el siguiente: • Escobajo: El escobajo producido en la etapa de despalillado es depositado en colosos, en el mismo momento que éste se va produciendo en la máquina despalilladora. Posteriormente, los colosos son transportados diariamente y no realizando acopio, por tractores de la misma empresa, hacia los cuarteles donde se realizará su disposición como mejoradores de suelo, dentro del mismo predio donde se ubica la bodega de vinos. Se debe precisar que el traslado lo realiza la misma empresa en vehículos de su propiedad, de manera interna, no saliendo los vehículos del fundo. • Orujos y pepas: En la etapa de prensado todos los orujos, después de terminado el proceso, son descargados en bins, para luego ser dispuestos junto con los escobajos. Debemos precisar que el traslado lo realiza la misma empresa en vehículos de su propiedad, de manera interna, no saliendo los vehículos del fundo. • Borrás: Las borras producidas en el Proceso de elaboración del Vino, son acumuladas en una cuba y posteriormente las envía al proceso de Filtrado, para que la fracción líquida pueda ser reincorporadas al proceso de producción. Por otra parte, la fracción sólida, es dispuesta junto con los otros residuos sólidos orgánicos, en el campo. El traslado lo realiza la misma empresa en vehículos de su propiedad, de manera interna, no saliendo los vehículos del fundo. Los residuos Sólidos Asimilables a Domésticos, que se generan durante el proceso de elaboración de vinos, es: (Tabla RCA)				
DESCRIPCIÓN DE LOS EFECTOS NEGATIVOS PRODUCIDOS POR LA INFRACCIÓN O FUNDAMENTACIÓN DE LA INEXISTENCIA DE EFECTOS NEGATIVOS		El efecto negativo producido por la infracción, es la acumulación de residuos orgánicos en un área no autorizada, pudiendo sus lixiviados escurrir hacia el canal aledaño. En relación a lo descrito en la Letra D de la Formulación de Cargos, es relevante señalar que existió una confusión por parte del fiscalizador en el análisis de la ubicación de la losa de hormigón y cancha de solarización (ver Informe de hechos y efectos negativos acompañado como Anexo).				
FORMA EN QUE SE ELIMINAN O CONTIENEN Y REDUCEN LOS EFECTOS Y FUNDAMENTACIÓN EN CASO EN QUE NO PUEDAN SER ELIMINADOS		Aclarado lo anterior, el sitio no autorizado corresponde a 0,6 ha y el autorizado por la RCA 102/2014 a 0,2 ha en cuanto a la superficie, por lo cual, para eliminar los efectos negativos, se procederá a trasladar la cancha de solarización al nuevo sitio indicado en la correspondiente figura 2 del Informe de efectos negativos, la que corresponde a un área intervenida y compactada, previamente evaluada de una superficie de 2.000 m2. El motivo de no volver a su sitio N°5 indicado en la Adenda 3 de la RCA 102, corresponde a que actualmente existe plantaciones frutales. Por otra parte, se procederá a disponer estos sólidos orgánicos al suelo en el sitio autorizado por la RCA 102/2014. Para finalizar se realizarán retiros de residuos orgánicos generados, por una empresa autorizada para su transporte y disposición final. Adicionalmente, se procederá a realizar un estudio de limnología de 3 campañas en los puntos M4, M5, M6 y M7, para asegurar que el canal se encuentra en buen estado biótico.				
2. PLAN DE ACCIONES Y METAS PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVA, Y ELIMINAR O CONTENER Y REDUCIR LOS EFECTOS NEGATIVOS GENERADOS						
2.1 METAS						
1) Disponer los sólidos de orujos y escobajos en un área de 2.000 m2. 2) Retirar todos los orujos y escobajos de la zona no autorizada.						
2.2 PLAN DE ACCIONES						
2.2.1 ACCIONES EJECUTADAS						
Incluir todas las acciones cuya ejecución ya finalizó o finalizará antes de la aprobación del Programa.						
N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS INCURRIDOS	
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(fechas precisas de inicio y de término)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reporte Inicial)	(en miles de \$)	
NA	Acción	NA	NA	Reporte Inicial	NA	
	NA					
	Forma de implementación					
	NA					
2.2.2 ACCIONES EN EJECUCIÓN						
Incluir todas las acciones que han iniciado su ejecución o se iniciarán antes de la aprobación del Programa.						

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO Y PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	IMPEDIMENTOS EVENTUALES
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(fecha precisa de inicio para acciones ya iniciadas y fecha estimada para las próximas a iniciarse, y plazo de ejecución)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reporte Inicial, Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	(indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
20	Acción	Fecha de inicio: 24-03-2021 Fecha de Término: hasta el termino del PDC (para efectos de su seguimiento)	Esta debidamente habilitada la cancha de solarización.	Reporte Inicial	500	Impedimentos
	Habilitar cancha de solarización de 2.000m2 en las coordenadas centrales UTM 271960 m E, 6069500 m N.			Registro fotográfico fechado de los inicios de trabajos en la cancha de solarización.		NA
	Forma de Implementación			Reportes de avance		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
	Se procederá despejar la zona, a que actualmente se encuentra compactada y altamente intervenida, se podrecherà a demarcar y colocar gravilla para luego disponer los orujos y escobajos en la cancha de solarización de 2.000 m2. Realizar el traslado de los residuos de orujos y escobajos desde la cancha no autorizada hacia su nueva ubicación.			Registro fotográfico del estado de la cancha de solarización.		NA
				Reporte final		
21	Acción	Fecha de inicio: 26-03-2021 Fecha de término: 30-06-2021	Disposición en el suelo de orujos y escobajos de acuerdo la RCA 102/2014.	Reporte Inicial	200	Impedimentos
	Disponer los orujos y escobajos en el suelo autorizado por la RCA 102/2014			Registro fotográfico fechado de la disposición.		NA
	Forma de Implementación			Reportes de avance		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
	Por medio de maquinaria se procederá a incorporar los orujos y escobajos en el suelo de acuerdo a la RCA 102/2014.			Registro fotográfico fechado de la disposición.		NA
				Reporte final		
22	Acción	Fecha de inicio: 25-03-2021 Fecha de Término:30-06- 2021	Registros de los retiros de orujos y escobajos del sitio no autorizado.	Reporte Inicial	4000	Impedimentos
	Retiros de orujos y escobajos por medio de empresas autorizadas hacia disposición final.			Registro fotográfico de los retiros, y registro y/o certificado de los retiros de orujos y escobajos.		NA
	Forma de Implementación			Reportes de avance		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
	Se contratará un servicio de retiros de los sólidos orgánicos para que sean dispuestos en un sitio autorizado. (1 retiro al mes)			NA		NA
				Reporte final		

2.2.3 ACCIONES PRINCIPALES POR EJECUTAR

Incluir todas las acciones no iniciadas por ejecutar a partir de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	IMPEDIMENTOS EVENTUALES
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(período único a partir de la notificación de la aprobación del Pdc, definido con un inicio y término de forma independiente de otras acciones)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	(indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
	Acción	Fecha de inicio: 15-06-2021 (desde la fecha del otorgamiento del permiso de pesca e		Reportes de avance		Impedimentos
	Estudio de limnología en el canal en los puntos M4, M5, M6 Y M7.			Estudio de limnología		Que por efectos covid no pueda asistir el especialista.

23	Forma de Implementación	investigación. 19-03-2021 se solicita permiso, el que se debe estar 60 días hábiles)	Del resultado de las campañas se evidencia un buen estado biótico, o bien en el canal existe ausencia de agua y su estado biótico es acorde a esta condición.	Reporte final	\$2.500	Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
	Se considera realizar una caracterización limnología inicial y posterior seguimiento alcanzando a un total de 3 campañas. (Ver Anexo 3.18)	Fecha de término: hasta el término del PDC, sujeto a las 3 campañas.		Estudio de limnología		Dado que el permiso de pesca e investigación se otorgó con un plazo de 60 días, es que se tomará contacto con un laboratorio ETFA, para que haga análisis de calidad de aguas cada 3 meses.
24	Acción	Fecha de inicio: a la aprobación del PDC. Fecha de término: hasta el término del PDC.	Registro de capacitación realizada.	Reportes de avance	\$1.300	Impedimentos
	Capacitar al personal sobre el correcto manejo y almacenamiento de los residuos sólidos, acorde a la RCA			Registro de capacitación realizada, firmada por el personal		Por temas COVID no se pueda realizar presencialmente.
	Forma de Implementación			Reporte final		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
	Preparar capacitación, coordinar la realización de esta para que participe todo el personal relacionado, efectuar y registrar la actividad de capacitación. Realizar 3 en total.			Registro de capacitación realizada, firmada por el personal		Se llevará a cabo de manera online o medio escrito. Capacitar al personal sobre el correcto manejo y almacenamiento de los residuos sólidos, acorde a la RCA

2.2.4 ACCIONES ALTERNATIVAS

Incluir todas las acciones que deban ser realizadas en caso de ocurrencia de un impedimento que imposibilite la ejecución de una acción principal.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	ACCIÓN PRINCIPAL ASOCIADA	PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(N° Identificador)	(a partir de la ocurrencia del impedimento)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	
24	Acción	23	10 días hábiles de la ocurrencia del impedimento.	Resultados del análisis del laboratorio	Reportes de avance	8000	
	Contratar a un ETFA que tome muestras de aguas o bien de sedimentos (sujeto a que el canal presente agua o no) en los puntos M1, M2 Y M3 indicados en el KMZ.				Entrega de un informe con los resultados del laboratorio.		
	Forma de implementación				Reporte final		
	Dado que el permiso de pesca e investigación se otorga con un plazo de 60 días, es que se tomará contacto con un laboratorio ETFA, para que haga análisis de calidad de aguas cada 3 meses				Entrega de un informe con los resultados del laboratorio.		
25	Acción	24	10 días hábiles de la ocurrencia del impedimento.	Registro de capacitación realizada.	Reportes de avance	1300	
	Se llevará a cabo de manera online o medio escrito. Capacitar al personal sobre el correcto manejo y almacenamiento de los residuos sólidos, acorde a la RCA				Registro de capacitación realizada, firmada por el personal		
	Forma de implementación				Reporte final		
	Preparar capacitación, coordinar la realización de esta para que participe todo el personal relacionado, efectuar y registrar la actividad de capacitación. Realizar 3 en total.				Registro de capacitación realizada, firmada por el personal		

1. DESCRIPCIÓN DEL HECHO QUE CONSTITUYE LA INFRACCIÓN Y SUS EFECTOS								
IDENTIFICADOR DEL HECHO	Hecho 5							
DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS, ACTOS Y OMISIONES QUE CONSTITUYEN LA INFRACCIÓN	El titular realiza análisis de suelo mediante laboratorio que no se encuentra acreditado como Entidad Técnica de Fiscalización Ambiental.							
NORMATIVA PERTINENTE	<p>D.S. N° 38/2013, que Aprueba Reglamento de Entidad Técnicas de Fiscalización Ambiental de la Superintendencia del Medio Ambiente</p> <p>Artículo 21.- Ámbito de Aplicación. Las actividades de fiscalización ambiental a que se refiere el presente reglamento, se podrán llevar a cabo respecto de una parte o de la totalidad de los siguientes proyectos, actividades o fuentes:</p> <p>(...) Las actividades de fiscalización ambiental pueden ser ordenadas y contratadas por la Superintendencia a una Entidad Técnica de Fiscalización Ambiental con autorización vigente, para realizar dichas actividades. Asimismo, un sujeto fiscalizado deberá contratar a una Entidad Técnica de Fiscalización Ambiental con autorización vigente, para la realización de reportes periódicos de cumplimiento que deben entregarse a la Superintendencia, en su calidad de autoridad fiscalizadora ambiental. De la misma forma se deberá proceder en los casos de reportar programas de cumplimiento, planes de reparación, planes de compensación o medidas provisorias.</p> <p>Resolución Exenta N° 986, de 19 de octubre de 2016, que Dicta instrucción de carácter general para la operatividad del Reglamento de las Entidades Técnicas de Fiscalización Ambiental (ETFA), para titulares de instrumentos de carácter ambiental</p> <p>RESUELVO 1° DICTA INSTRUCCIÓN DE CARÁCTER GENERAL PARA LA OPERATIVIDAD DEL REGLAMENTO DE LAS ENTIDADES TÉCNICAS DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL (ETFA), PARA TITULARES DE INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL, cuyo contenido es el siguiente: Primero: Obligatoriedad de contratar una ETFA De conformidad al artículo 21 del reglamento, el titular de un proyecto, sistema, actividad o fuente para dar cumplimiento a una normativa ambiental, general o específica, que le obliga a realizar mediciones, análisis incluido el muestreo, deberá contratar a una Entidad Técnica de Fiscalización Ambiental con autorización vigente, para realizar dichas actividades. Los muestreos, mediciones, y análisis deberán constar en un informe de resultados, cuyo contenido mínimo ha sido regulado por la SMA en la Resolución Exenta N° 1194, del 18 de diciembre del 2015. Asimismo, los muestreos, mediciones, análisis, inspecciones o verificaciones que se requieran para la realización de los informes de seguimiento o reportes periódicos de cumplimiento que deben entregarse a la superintendencia, en su calidad de autoridad fiscalizadora ambiental, deben ser realizados por una ETFA. El mismo criterio se aplicará a los programas de cumplimiento; planes de reparación; planes de compensación o medidas provisionales, entre otros. (...).</p>							
DESCRIPCIÓN DE LOS EFECTOS NEGATIVOS PRODUCIDOS POR LA INFRACCIÓN O FUNDAMENTACIÓN DE LA INEXISTENCIA DE EFECTOS NEGATIVOS	Los efectos negativos producidos por la infracción son que el monitoreo y sus metodologías no estén debidamente acreditadas por la SMA.							
FORMA EN QUE SE ELIMINAN O CONTIENEN Y REDUCEN LOS EFECTOS Y FUNDAMENTACIÓN EN CASO EN QUE NO PUEDAN SER ELIMINADOS	Se efectuarán desde el año 2021, estudios de suelo con Entidad Técnicas de Fiscalización Ambiental.							
2. PLAN DE ACCIONES Y METAS PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVA, Y ELIMINAR O CONTENER Y REDUCIR LOS EFECTOS NEGATIVOS GENERADOS								
2.1 METAS								
Realizar los monitoreos anuales de suelo comprometido en la RCA con una ETFA.								
2.2 PLAN DE ACCIONES								
2.2.1 ACCIONES EJECUTADAS								
Incluir todas las acciones cuya ejecución ya finalizó o finalizará antes de la aprobación del Programa.								
N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS INCURRIDOS			
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(fechas precisas de inicio y de término)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reporte Inicial)	(en miles de \$)			
NA	Acción	NA	NA	Reporte Inicial	NA			
	NA			NA				
	Forma de implementación							
	NA							
2.2.2 ACCIONES EN EJECUCIÓN								
Incluir todas las acciones que han iniciado su ejecución o se iniciarán antes de la aprobación del Programa.								
	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO Y PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	IMPEDIMENTOS EVENTUALES		

1. DESCRIPCIÓN DEL HECHO QUE CONSTITUYE LA INFRACCIÓN Y SUS EFECTOS						
IDENTIFICADOR DEL HECHO	Hecho 6					
DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS, ACTOS Y OMISIONES QUE CONSTITUYEN LA INFRACCIÓN	El titular no ha presentado al Sistema de Seguimiento de la SMA los informes asociados al programa de autocontrol descrito en la RCA N° 102/2014					
NORMATIVA PERTINENTE	Resolución Exenta N° 223, de 26 de marzo de 2015, de laSMA, que "Dicta instrucciones generales sobre laelaboración del plan de seguimiento de variables ambientales, los informes de seguimiento ambiental y la remisión de información al Sistema Electrónico de Seguimiento Ambiental". Artículo décimo cuarto. Los titulares de proyectos o actividades que hayan ingresado al Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental por medio de una declaración o un estudio de impacto ambiental, y que en la resolución de calificación ambiental se contemple la ejecución de actividades de muestreo, medición, análisis y/o control, deberán presentar los resultados de acuerdo a lo dispuesto en este párrafo. Artículo vigésimo quinto La información deberá ser remitida, directamente a la Superintendencia del Medio Ambiente, dentro del plazo y frecuencia establecidos en la respectiva Resolución de Calificación Ambiental.					
DESCRIPCIÓN DE LOS EFECTOS NEGATIVOS PRODUCIDOS POR LA INFRACCIÓN O FUNDAMENTACIÓN DE LA INEXISTENCIA DE EFECTOS NEGATIVOS	Los efectos de no haber informado por medio del Sistema de Seguimiento Ambiental (SSA) impiden contar con la información oportuna para evitar efectos ambientales, para la autoridad.					
FORMA EN QUE SE ELIMINAN O CONTIENEN Y REDUCEN LOS EFECTOS Y FUNDAMENTACIÓN EN CASO EN QUE NO PUEDAN SER ELIMINADOS	Realizar los informes de monitoreo acorde a lo señalado en la Resolución Exenta N°223, y subirlos a la SSA.					
2. PLAN DE ACCIONES Y METAS PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVA, Y ELIMINAR O CONTENER Y REDUCIR LOS EFECTOS NEGATIVOS GENERADOS						
2.1 METAS						
Subir los programas de autocontrol descrito en la RCA N° 102/2014 a la SSA						
2.2 PLAN DE ACCIONES						
2.2.1 ACCIONES EJECUTADAS						
Incluir todas las acciones cuya ejecución ya finalizó o finalizará antes de la aprobación del Programa.						
N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS INCURRIDOS	
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(fechas precisas de inicio y de término)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reporte Inicial)	(en miles de \$)	
NA	Acción	NA	NA	Reporte Inicial	NA	
	NA			NA		
	Forma de Implementación					
	NA					
2.2.2 ACCIONES EN EJECUCIÓN						
Incluir todas las acciones que han iniciado su ejecución o se iniciarán antes de la aprobación del Programa.						
N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO Y PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	IMPEDIMENTOS EVENTUALES
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(fecha precisa de inicio para acciones ya iniciadas y fecha estimada para las próximas a iniciarse, y plazo de ejecución)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reporte Inicial, Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	(indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
NA	Acción	NA	NA	Reporte Inicial	NA	Impedimentos
	NA			NA		NA
	Forma de Implementación			Reportes de avance		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
	NA			NA		NA
				Reporte final		
				NA		
2.2.3 ACCIONES PRINCIPALES POR EJECUTAR						
Incluir todas las acciones no iniciadas por ejecutar a partir de la aprobación del Programa.						

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	IMPEDIMENTOS EVENTUALES
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(periodo único a partir de la notificación de la aprobación del PdC, definido con un inicio y término de forma independiente de otras acciones)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	(Indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
28	Acción	Fecha de inicio: Aprobación del PdC. Fecha de término: hasta finalizado el PDC.	Informes reportados a la SSA.	Reportes de avance	\$0	Impedimentos
	Subir los informes del programa de autocontrol de la RCA102/2014 a la SSA de los últimos 3 años, Aguas Subterráneas, RILES y Suelo			Comprobante de ingreso SSA		NA
	Forma de Implementación			Reporte final		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
	Recopilar los resultados y realizar los informes. Por medio del sistema SSA se procederá a realizar cada informe y subirlo acorde al formato de la Res 223/2015			Comprobante de ingreso SSA		NA
29	Acción	Fecha de inicio: Aprobación del PdC Fecha de término: después de 30 días hábiles.	Realiza capacitación sobre normativas ambientales, y están los registros fotográficos fechados de sus asistentes de la alta dirección de la Viña.	Reportes de avance	\$0	Impedimentos
	Capacitar al personal sobre normas ambientales.			Registro de contenido de capacitación, y forofragia fechada de los asistentes.		NA
	Forma de Implementación			Reporte final		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
	Se realizará una capacitación al personal que supervisa a la Planta de Tratamiento de RILES, Bodega de Vinos, Gerente General y Encargada Ambiental sobre términos básicos como SEA, RCA, SMA y sus normativas relacionadas, para instruir en el cumplimiento ambiental.			NA		NA

2.2.4 ACCIONES ALTERNATIVAS

Incluir todas las acciones que deban ser realizadas en caso de ocurrencia de un impedimento que imposibilite la ejecución de una acción principal.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	ACCIÓN PRINCIPAL ASOCIADA	PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(N° Identificador)	(a partir de la ocurrencia del impedimento)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	
NA	Acción	NA	NA	NA	Reportes de avance	NA	
	NA				NA		
	Forma de implementación				Reporte final		
	NA				NA		

1. DESCRIPCIÓN DEL HECHO QUE CONSTITUYE LA INFRACCIÓN Y SUS EFECTOS

IDENTIFICADOR DEL HECHO	Hecho 7
DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS, ACTOS Y OMISIONES QUE CONSTITUYEN LA INFRACCIÓN	El titular, a la fecha, no ha actualizado la información asociada a las RCA N° 81/2002, 447/2006, y 102/2014, en el Registro Público de Resoluciones de Calificación Ambiental del Sistema Nacional de Información de Fiscalización Ambiental.
NORMATIVA PERTINENTE	Resolución Exenta N° 1518, de 26 de diciembre de 2013, que Fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Resolución Exenta N° 574, de 2 de octubre de 2012, de la SMA. Artículo primero Información requerida: Los titulares de Resoluciones de Calificación Ambiental ("RCA") calificadas favorablemente por las autoridades administrativas competentes al tiempo de su dictación, deberán entregar, en los plazos, forma y modo señalados en los artículos segundo y cuarto del presente acto, la siguiente información: (...)
DESCRIPCIÓN DE LOS EFECTOS NEGATIVOS PRODUCIDOS POR LA INFRACCIÓN O FUNDAMENTACIÓN DE LA INEXISTENCIA DE EFECTOS NEGATIVOS	Los efectos de no haber informado por medio del Sistema RCA impiden contar con la información oportuna para una fiscalización.
FORMA EN QUE SE ELIMINAN O CONTIENEN Y REDUCEN LOS EFECTOS Y FUNDAMENTACIÓN EN CASO EN QUE NO PUEDAN SER ELIMINADOS	Subir todas las RCA al sistema SRCA.

2. PLAN DE ACCIONES Y METAS PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVA, Y ELIMINAR O CONTENER Y REDUCIR LOS EFECTOS NEGATIVOS GENERADOS

2.1 METAS

Que estén las RCA cargadas en el sistema

2.2 PLAN DE ACCIONES

2.2.1 ACCIONES EJECUTADAS

Incluir todas las acciones cuya ejecución ya finalizó o finalizará antes de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS INCURRIDOS
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(fechas precisas de inicio y de término)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reporte Inicial)	(en miles de \$)
NA	<div>Acción</div> <div>NA</div> <div>Forma de Implementación</div> <div>NA</div>	NA	NA	<div>Reporte Inicial</div> <div>NA</div>	NA

2.2.2 ACCIONES EN EJECUCIÓN

Incluir todas las acciones que han iniciado su ejecución o se iniciarán antes de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO Y PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	IMPEDIMENTOS EVENTUALES
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(fecha precisa de inicio para acciones ya iniciadas y fecha estimada para las próximas a iniciarse, y plazo de ejecución)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reporte Inicial, Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	(indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
30	<div>Acción</div> <div>Carga de RCA al sistema SRCA</div> <div>Forma de Implementación</div> <div>Se procederá a comunicar con SNIFA para</div>	<div>Fecha de inicio: 22-03-2021</div> <div>Fecha término: 31-05-2021</div>	Registro de las tres RCA en el SRCA.	<div>Reporte Inicial</div> <div>Registro de carga en la SMA.</div> <div>Reportes de avance</div> <div>NA</div> <div>Reporte final</div>	1300	<div>Impedimentos</div> <div>NA</div> <div>Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento</div>

	abrir el sistema de carga y completar la información de las RCA. Previo a esto se enviará al SEA la notificación de cambio de titularidad de las tres RCA de Viña Casas Patronales.			NA		NA
--	---	--	--	----	--	----

2.2.3 ACCIONES PRINCIPALES POR EJECUTAR

Incluir todas las acciones no iniciadas por ejecutar a partir de la aprobación del Programa.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	IMPEDIMENTOS EVENTUALES
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(periodo único a partir de la notificación de la aprobación del PdC, definido con un inicio y término de forma independiente de otras acciones)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	(indicar según corresponda: acción alternativa que se ejecutará y su identificador, implicancias que tendría el impedimento y gestiones a realizar en caso de su ocurrencia)
NA	Acción	NA	NA	Reportes de avance	NA	Impedimentos
	NA			NA		NA
	Forma de implementación			Reporte final		Acción alternativa, implicancias y gestiones asociadas al impedimento
	NA			NA		NA

2.2.4 ACCIONES ALTERNATIVAS

Incluir todas las acciones que deban ser realizadas en caso de ocurrencia de un impedimento que imposibilite la ejecución de una acción principal.

N° IDENTIFICADOR	DESCRIPCIÓN	ACCIÓN PRINCIPAL ASOCIADA	PLAZO DE EJECUCIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COSTOS ESTIMADOS	
	(describir los aspectos fundamentales de la acción y forma de implementación, incorporando mayores detalles en anexos si es necesario)	(N° Identificador)	(a partir de la ocurrencia del impedimento)	(datos, antecedentes o variables que se utilizarán para valorar, ponderar o cuantificar el avance y cumplimiento de las acciones y metas definidas)	(a informar en Reportes de Avance y Reporte Final respectivamente)	(en miles de \$)	
NA	Acción	NA	NA	NA	Reportes de avance	NA	
	NA				NA		
	Forma de implementación				Reporte final		
	NA				NA		

4. CRONOGRAMA

[illegible]

3. PLAN DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIONES Y METAS			
3.1 REPORTE INICIAL			
REPORTE ÚNICO DE ACCIONES EJECUTADAS Y EN EJECUCIÓN.			
PLAZO DEL REPORTE (en días hábiles)	40	Días hábiles desde de la notificación de la aprobación del Programa.	
ACCIONES A REPORTAR (N° identificador y acción)	N° Identificador	Acción a reportar	
	1	Registro de facturas del servicio prestado por la empresa a cargo de las mantenciones y de la asistencia en la operación. (Anexo 1.1)	
	2	Se entregará el protocolo, más el registro del taller llevado a cabo con sus fotografías fechadas y listado del personal que asistió al mismo.	
	3	Informe de Limpieza de tranque y Factura de compra de difusores. Registro fotográfico del cambio de difusores	
	4	Encuesta cada tres meses a los receptores definidos en el KMZ, sobre la existencia de olores en su recinto.	
	8	Registro fotográfico de la disposición de RILES, sin apozamientos	
	9	Registro fotografito fechado del proceso de retiro del tubo.	
	10	Cotización de sistema de riego. Empresa Soluciones Agrícolas	
	11	Cotización de sistema de riego. Empresa Soluciones Agrícolas	
	12	Registro fotográfico del inicio de la preparación del terreno para la plantación.	
	13	Registro fotográfico fechado de las actividades de limpieza del canal.	
	14	Registro fotográfico fechado del estado actual de las rejillas en vendimia.	
	15	Entrega de documento protocolo de limpieza, registro de firmas del personal necesario que deba conocer este protocolo y llevarlo a cabo. Fotografía del afiche instalado.	
	16	Cotización y diseño de canaleta.	
	17	Fotografía fechada de su instalación.	
	20	Registro fotográfico fechado de los inicios de trabajos en la cancha de solarización.	
	21	Registro fotográfico fechado de la disposición.	
	22	Registro fotográfico de los retiros, y registro y/o certificado de los retiros de orujos y escobajos.	
	26	Resultado del Laboratorio ETFA.	
	30	Registro de carga en la SMA.	
3.2 REPORTES DE AVANCE			
REPORTE DE ACCIONES EN EJECUCIÓN Y POR EJECUTAR.			
TANTOS REPORTES COMO SE REQUIERAN DE ACUERDO A LAS CARÁCTERÍSTICAS DE LAS ACCIONES REPORTADAS Y SU DURACIÓN			
PERIODICIDAD DEL REPORTE (Indicar periodicidad con una cruz)	Semanal		A partir de la notificación de aprobación del Programa. Los reportes serán remitidos a la SMA en la fecha límite definida por la frecuencia señalada. Estos reportes incluirán la información hasta una determinada fecha de corte comprendida dentro del periodo a reportar.
	Bimensual (quincenal)		
	Mensual		
	Bimestral		
	Trimestral	X	
	Semestral		
ACCIONES A REPORTAR (N° identificador y acción)	N° Identificador	Acción a reportar	
	2	Capacitacion a los trabajadores de la PRILES, sobre la aplicación del protocolo y prevención ante derrames. Frecuencia cada 3 meses.	
	3	Registro fotografico del Tranque de Acumulación de RILES, funcionando los 14 difusores.	
	4	Encuesta cada tres meses a los receptores definidos en el KMZ, sobre la existencia de olores en su recinto.	
	8	Registro fotográfico de la disposición de RILES, sin apozamientos	
	9	na	
	10	Registro fotografico fechado del proceso de instalación.	
	11	Registro fotografico fechado de su funcionamiento.	
	12	Resgitro fotográfico fechado de la plantación y su estado de prendimiento, y en caso de replantación ser informado.	
	13	Registro fotográfico fechado del canal sin sedimentos de orujos y escobajos, RILES.	
	15	Registro de capacitaciones que se hayan realizado en caso de ser necesario.	
	16	Registro fotográfico fechado de la construcción de la canaleta.	
	17	Fotografia fechada de su estado.	
	18	Estudio de limnología	
	20	Registro fotográfico del estado de la cancha de solarización.	
	21	Registro fotográfico fechado de la disposición.	
	22	na	
	23	Estudio de limnología	
	24	Registro de capacitación realizada, firmada por el personal	
	26	na	
	28	Comprobante de ingreso SSA	
	29	Registro de contenido de capacitacion, y forofragia fechada de los asistentes.	
	30	na	

3.3 REPORTE FINAL		
REPORTE ÚNICO AL FINALIZAR LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA.		
PLAZO DE TÉRMINO DEL PROGRAMA CON ENTREGA DEL REPORTE FINAL	40	Días hábiles a partir de la finalización de la acción de más larga data.
ACCIONES A REPORTAR (N° identificador y acción)	N° Identificador	Acción a reportar
	2	Capacitacion a los trabajadores de la PRILES, sobre la aplicación del protocolo y prevención ante derrames. Frecuencia cada 3 meses.
	3	Registro fotografico del Tranque de Acumulación de RILES, funcionando los 14 difusores.
	4	Encuesta cada tres meses a los receptores definidos en el KMZ, sobre la existencia de olores en su recinto.
	8	Registro fotográfico de la disposición de RILES, sin apozamientos
	9	na
	10	Registro fotografico fechado de su funcionamiento.
	11	Registro fotografico fechado de su funcionamiento.
	12	Resgitro fotográfico fechado de la plantación y su estado de prendimiento, y en caso de replantación ser informado.
	13	Registro fotográfico fechado del canal sin sedimentos de orujos y escobajos, RILES.
	15	Registro de capacitaciones que se hayan realizado en caso de ser necesario. Entrega de documento de protocolo en caso de haber sido actualizado y/o mejorado. Fotografías
	16	Registro fotográfico fechado de la canaleta funcionando en vendimia.
	17	Fotografia fechada de su estado.
	18	Estudio de limnología
	20	Registro fotográfico del estado de la cancha de solarización.
	21	Registro fotográfico fechado de la disposición.
	22	Registro fotográfico de los retiros, y registro y/o certificado de los retiros de orujos y escobajos.
	23	Estudio de limnología
	24	Registro de capacitación realizada, firmada por el personal
	26	Resultado del Laboratorio ETFA.
	28	Comprobante de ingreso SSA
	29	na
	30	na